

На основу члана 47. став 5. и члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе (“Службени гласник РС”, број 21/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (“Службени гласник РС”, број 88/2016), као и чл. 113. став 1. тачка 14) и 118. Статута Града Пожаревца (“Службени гласник Града Пожаревца”, бр. 10/18, 12/18 – исправка и 10/19), члана 74. став 1. тачка 15) и 81. став 2. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19) и члана 37. Одлуке о Управи Градске општине Костолац (“Службени гласник Града Пожаревца”, број 16/16) Веће Градске општине Костолац, на предлог начелника Управе Градске општине Костолац, а по претходно прибављеној сагласности Градског већа Града Пожаревца закључком број 09-06-62/2021-20, од 07. маја 2021. године, усвојило је

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА

ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ, БРОЈ: 01-06-1531/17-3 ОД 20.12.2017. ГОДИНЕ И БРОЈ: 01-06-1486/20-5 ОД 14.12.2020. ГОДИНЕ

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Управи Градске општине Костолац, број: 01-06-1531/17-3 од 20.12.2017. године и број: 01-06-1486/20-5 од 14.12.2020. године, у члану 15. у табели „Службеници – извршиоци, самостални саветник“, уместо број радног места 0, треба да стоји: „број 1 и број службеника 1“.

Члан 2.

У члану 16. тачка 1а. после радног места 1. - Руководилац групе за општу управу, заједничке послове и друштвене делатности, послове органа Градске општине, скупштинске послове, послове управљања људским ресурсима у Управи Градске општине Костолац, систематизује се ново радно место које гласи:

„1а. Правни послови“

Звање: Самостални саветник

Број службеника:

1

Опис послова: Стара се о законитом, правилном и благовременом обављању послова; координира и прати унапређење и управљање људским ресурсима; води управни поступак и израђује управне акте из делокруга послова радног места; израђује опште и појединачне акте из делокруга групе; припрема одговоре, информације и извештаје из делокруга групе; прати законску и подзаконску регулативу и друге прописе; обавља послове анализе описа послова и радних места у органима Градске општине и њихово правилно разврставање у звања; координира послове који се односе на израду Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места; обавља послове планирања и развоја кадрова; припрема предлог Кадровског плана и прати његово спровођење; успоставља и развија систем оцењивања рада службеника, континуирано прати постигнућа службеника и унапређивање мотивације службеника; врши анализу, процену и припрему предлога годишњег програма посебног стручног усавршавања службеника и предлога финансијског плана

за његово извршавање; предлаже мере и активности у циљу развоја људских ресурса; организује стручно усавршавање службеника; врши процену ефекта спроведених обука; води поступак и обавља послове везане за спровођење конкурса и избора кандидата; сарађује са другим групама у Управи Градске општине.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету најмање пет година рада у струци, познавање рада на рачунару.

Члан 3.

У осталим деловима Правилник о организацији и систематизацији радних места у Управи Градске општине Костолац, број: 01-06-1531/17-3 од 20.12.2017. године и број: 01-06-1486/20-5 од 14.12.2020. године, остаје непромењен.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања на Огласној табли Управе Градске општине Костолац.

Образложење: Овај Правилник је усаглашен са законским и другим прописима који регулишу поступак његовог доношења, као и са Кадровским планом за Управу Градске општине Костолац за 2021. годину.

Проценат финансијског ефекта на буџет Градске општине Костолац:

За спровођење овог акта обезбеђена су средства у буџету Градске општине Костолац за 2021. годину.

Република Србија

Град Пожаревац

Градска општина Костолац

Веће Градске општине Костолац

Број: 01-06-648/21-1

Датум 07.05.2021. године

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Серџо Крстаноски, проф. физичке културе с.р.